

Паспорт проекта
« Оптимизация процесса организации рабочего места»
 МБОУ «Лицей №34»

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор МБОУ «Лицей №34»

С.В.Стрепан

Общие данные:

Заказчик: Стрепан С.В. – директор МБОУ «Лицей №34»;
Процесс: Оптимизация процесса организации рабочего места;
Периметр проекта: г.Новокузнецк, ул. Циолковского,65;
Руководитель проекта: Власова А.Е. – заместитель директора по УВР;
Команда проекта: Свириденко Н.А. – учитель информатики,
 Кроха Н.В. – учитель информатики;

Обоснование выбора проекта:

1. Потеря времени на поиск нужного документа;
2. Повышение производительности труда.

Решения:

1. Провести семинар на тему: «Организация рабочего места учителя»;
2. Привести все рабочие места сотрудников на одинаковых должностях к единому стандарту;
3. Предоставить работникам возможность предлагать свои идеи для организации рабочего места.

Цели и эффекты:

Цели проекта	Текущий показатель	Плановый показатель
1.Сокращение времени на поиск нужного документа	2-5 мин.	до 1 мин.
2.Повышение количества выполненных поручений	83%	95%

Эффекты:

1. Увеличение производительности труда на 95%;
2. Возможность ориентироваться на любом рабочем месте;

Сроки:

№ п/п	Мероприятия	Начало работ	Окончание работ
1	Проведение совещания по разработке плана мероприятий по решению проблем	30.08.22г.	30.08.22г.
2	Провести семинар на тему: «Организация рабочего места учителя»	31.08.22г.	31.08.22г.
3	Формирование предложений и идей по организации рабочего места	01.09.22г.	16.09.22г.
4	Разработка и создание образца «Идеальное рабочее место»	03.10.22г.	28.10.22г.
5	Организовать рабочие места сотрудников согласно образцу «Идеальное рабочее место»	07.11.22г.	28.12.22г.
6	Внедрение улучшений	16.02.23г.	28.02.23г.